

**ДОГОВІР №11**  
**на супровід програмного забезпечення**

м. Черкаси

"15" березня 2021р.

Приватне підприємство „Техноінфомед-2” в особі директора Ізосімова Юрія Михайловича надалі **“Виконавець”**, що діє на підставі Статуту від 12 вересня 2008 року № 1026 102 0000 009468, зареєстрованого Виконавчим комітетом Черкаської міської ради, та **“ТНП, Цілова рибна господарська на “Роздольська” міської ради**, надалі **“Замовник”**, в особі **Ізосімова Ігоря Самійловича**, що діє на підставі **Свідоцтва про народження** з іншої сторони, уклали даний Договір про наступне:

**1. Предмет Договору**

1.1. **ЗАМОВНИК** доручає, а **ВИКОНАВЕЦЬ** приймає на себе зобов'язання з надання послуги по супроводу програмного забезпечення - комп'ютерної програми та бази даних „Медична статистика” (надалі в договорі - “Система управління базою даних” або скорочено „СУБД”).

Країна походження програмного забезпечення та СУБД – Україна. Виконавець є суб'єктом мікропідприємництва. Код відповідно національного класифікатора України ДК 021:2015 “Єдиний закупівельний словник”: 72260000-5 - “Послуги пов'язані з програмним забезпеченням”.

**2. Зобов'язання Сторін**

2.1. **ВИКОНАВЕЦЬ** зобов'язується:

- 2.1.1. Забезпечити супровід програмного забезпечення та СУБД протягом дії договору;
- 2.1.2. Проводити навчання і консультації з відповідальними працівниками закладу по використанню СУБД.
- 2.1.3. Забезпечувати телефонні консультації по роботі з СУБД.
- 2.1.4. Надавати методичну допомогу по поновленню довідників.
- 2.1.5. Надавати методичну допомогу по перевірці бази даних, формуванню протоколу помилок.
- 2.1.6. Надавати методичну допомогу по виконанню функції експорту таблиць даних звітів.
- 2.1.7. Проводити консультації, а у разі необхідності – роботи по відновленню функціонування програми та структури бази даних після комп'ютерних збоїв та аварій.
- 2.1.8. Проводити поновлення версій програми, СУБД протягом терміну дії договору.
- 2.1.9. Забезпечувати виправлення виявлених програмних помилок.

2.2. **ЗАМОВНИК** зобов'язується:

- 2.2.1. Визначити робітника, уповноваженого вирішувати поточні питання по договору з боку ЗАМОВНИКА.
- 2.2.2. Дотримуватись правил роботи з програмним забезпеченням.

**3. Порядок надання послуг**

3.1. **ЗАМОВНИК**, у разі необхідності у виконанні послуг, визначених у п. 2.1 даного Договору, повідомляє про це **ВИКОНАВЦЯ**.

3.2. **ВИКОНАВЕЦЬ** зобов'язаний:

- 3.2.1. протягом дня надати телефонну консультацію або методичну допомогу при особистому зверненні **ЗАМОВНИКА**;
  - 3.2.2. протягом 3 робочих днів визначитись із обсягом, трудомісткістю і можливими термінами виконання замовлення на складні види послуг, про що повідомити **ЗАМОВНИКА**;
  - 3.2.3. протягом, не більше 10 робочих днів, виконати складні види послуг (відновленню функціонування програми та структури бази даних після комп'ютерних збоїв, аварій та інш.).
- 3.3. Виконані послуги оформляються актом здачі - прийняття наданих послуг.

**4. Порядок розрахунків**

4.1. Загальна вартість договору становить 1400 (одна тисяча чотириста) грн. 00 коп. (без ПДВ)

4.2. Оплата проводиться на підставі акту здачі - прийняття наданих послуг.

**5. Відповідальність сторін**

- 5.1. За невиконання чи неналежне виконання своїх обов'язків за цим Договором Сторони несуть відповідальність, передбачену чинним законодавством України.
- 5.2. За невиконання чи неналежне виконання своїх обов'язків за цим договором винна сторона сплачує пеню у розмірі подвійної облікової ставки НБУ за кожен день прострочення згідно діючого законодавства.

**6. Вирішення суперечок**

- 6.1. У частині відношень, не урегульованих цим Договором, сторони будуть керуватися чинним законодавством України.
- 6.2. Сторони докладуть всіх зусиль для вирішення всіх суперечок за цим Договором або у зв'язку з ним, шляхом переговорів.
- 6.3. Всі суперечки між Сторонами, із яких не було досягнуто згоди, передаються на розгляд і остаточне вирішення суду, або господарського суду.

**7. Форс-мажор**

- 7.1. Сторони звільняються від відповідальності щодо виконання умов Договору у випадку виникнення форс-мажорних обставин (обставин непереборної сили). Сторона, яка не може виконати умови Договору через виникнення форс-мажорних обставин (обставин непереборної сили), повинна повідомити про це іншу сторону.
- 7.2. Настання непереборної сили має бути засвідчено компетентним органом, що визначений чинним в Україні законодавством.

**8. Термін дії Договору й умови його розірвання**

- 8.1. Цей Договір набирає сили з моменту укладення договору і діє до 31.12.2021 року, а в частині фінансових розрахунків – до повного виконання зобов'язань.
- 8.2. Розірвання цього Договору допускається:
  - 8.2.1. за погодженням сторін;
  - 8.2.2. за рішенням суду у випадку систематичного невиконання однією із сторін своїх зобов'язань за цим Договором;
  - 8.2.3. розірвання Договору не звільняє Сторони від виконання взятих зобов'язань, що виникли за період дії цього Договору.
- 8.3. Договір складений у двох примірниках, які мають рівну юридичну силу, по одному екземпляру у кожній зі Сторін.

**Реквізити та підписи Сторін**

**ВИКОНАВЕЦЬ**

Приватне підприємство „Техноінфомед-2”

Юридична адреса: 18007 м. Черкаси, вул. Б.Хмельницького, 52, к.17  
Поштова адреса: 18001 м. Черкаси, вул. Б.Вишневецького, 34, а/с 85  
т. (0472)50-60-31, Е-пошта: medstat-ua@ukr.net  
Кор: UA5038080500000026007164624 в АТ „Райффайзен Банк Аваль”, м.Київ. код ЄДРПОУ 36157713

Директор

Ю.М.Ізосімов

2021р.

**ЗАМОВНИК**

ТНП, Цілова рибна господарська на "Роздольська" міської ради  
м. Черкаси, вул. Вишневецького, 34, а/с 85  
МРН 4444354533000006009032165816  
2021.03.15, 17.05.2021  
1709318865420351  
т. 725-08-13

М.П.

"15" березня 2021р.

М.П.

М.П.